

FICHE PROFIL

POSTE DE RESPONSABILITE	Chef de Division Moyens Généraux	
RATTACHEMENT HIERARCHIQUE	Direction des Moyens Communs	
TYPE D'APPEL A LA CANDIDATURE	INTERNE	
CRITERES D'ELIGIBILITE	Type de diplôme	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Disposant au recrutement d'un diplôme d'ingénieur ou d'un diplôme des études supérieures obtenu auprès d'une université ou un d'une école de commerce et des finances type ISCAE, ENCG,... (niveau minimal bac +4.)
	Ancienneté et expérience professionnelle à l'Office	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Au moins une expérience de 10 ans à la date du dépôt des candidatures. ✓ Au moins 5 ans en tant que chef de service à la date limite du dépôt des candidatures dans une activité en relation avec la gestion des Moyens Communs ou activité support.
	Divers	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Etre en activité à l'Office au moment du dépôt de candidature ; ✓ N'ayant encouru aucune sanction disciplinaire de deuxième degrés durant les trois dernières années ; ✓ N'ayant pas été déchargé par le Directeur général d'un poste de responsabilité pendant les trois dernières années.
CRITERES D'APPRECIATION DES CANDIDATS	Compétences métier	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Connaissance avérée dans les divers domaines liés à la logistique du transport ; ✓ Connaissance avérée dans les divers domaines liés à la gestion du parc télécoms ; ✓ Connaissance avérée dans les divers domaines liés à la gestion d'édition et du flux documentaire ; ✓ Avoir une bonne connaissance des procédures des achats ✓ Bonne maîtrise de l'outil informatique (Excel, Word, Powerpoint)
	Compétences managériales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Compétence organisationnelle, méthodologie de travail et d'instruction des dossiers ; ✓ Aptitude de communication ; ✓ Aisance relationnelle interpersonnelle et avec les différents interlocuteurs des entités de l'Office ainsi que les partenaires externes ; ✓ Capacité d'intégration et de travail en équipe ; ✓ Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse.

Le Directeur Général

Abderrahmane HAFIDI¹

FICHE PROFIL

POSTE DE RESPONSABILITE	Service contrôle a priori des achats décentralisés - Nord	
RATTACHEMENT HIERARCHIQUE	Division Contrôle des achats décentralisés Direction Approvisionnements et Marchés	
TYPE D'APPEL A LA CANDIDATURE	Interne	
CRITERES D'ELIGIBILITE	Type de diplôme	✓ Lauréat d'une école d'ingénieurs.
	Ancienneté et Expérience professionnelle requises	✓ Au moins 05 ans d'expérience dans la gestion des achats à la date du 31/12/2018.
	Divers	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Etre en activité à l'Office au moment du dépôt de candidature ; ✓ N'ayant encouru aucune sanction disciplinaire de deuxième degré durant les trois dernières années ; ✓ N'ayant pas été déchargé par le Directeur Général d'un poste de responsabilité pendant les trois dernières années.
CRITERES D'APPRECIATION DES CANDIDATS	Compétences métier	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Connaissance avérée de la réglementation et procédures régissant la passation des marchés et bons de commande de l'Office (Règlement des achats, CCAG-Travaux et EMO, procédures des achats, directives des bailleurs de fonds,...) ; ✓ Connaissance du système d'information de l'ONEE-Branche Eau ; ✓ Connaissance des métiers de base de l'Office.
	Compétences managériales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Compétence organisationnelle, rigueur, sens de responsabilité ; ✓ Efficacité personnelle (adhésion aux valeurs de l'Office et honnêteté et intégrité,...) ; ✓ Fiabilité et confidentialité professionnelle ; ✓ Capacité de communication et aisance relationnelle affirmée ; ✓ Esprit d'initiative et capacité d'analyse ; ✓ Esprit d'optimisation et gestion rationnelle des moyens ; ✓ Capacité d'intégration et de travail en équipe.

Le Directeur Général

Abderrahim EL HAFIDI

FICHE PROFIL

POSTE DE RESPONSABILITE	Chef de Service Accueil et Relations Sociales	
RATTACHEMENT HIERARCHIQUE	Direction des Ressources Humaines	
TYPE D'APPEL A LA CANDIDATURE	INTERNE	
CRITERES D'ELIGIBILITE	Situation administrative	✓ Cadre ayant une échelle supérieure ou égale à 18.
	Ancienneté, acquise à l'Office	✓ Une ancienneté minimale de 4 ans en tant que cadre à l'office à la date limite du dépôt des candidatures.
	Expérience professionnelle à l'office	✓ Ayant exercé au moins deux (2) ans à l'Office, en tant que cadre, à la date limite de l'appel à candidature le métier de la gestion dans une activité en relation avec l'activité support.
	Divers	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Etre en activité à l'office au moment du dépôt de candidature. ✓ N'ayant encouru aucune sanction disciplinaire de deuxième degré durant les trois dernières années. ✓ N'ayant pas été déchargé par le Directeur général d'un poste de responsabilité pendant les trois dernières années.
CRITERES D'APPRECIATION DES CANDIDATS	Compétences métier	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Connaissances probantes en matière des processus de GRH en vigueur à l'ONEE Branche Eau ; ✓ Connaissances avérées du système d'information SAP-SIRH ; ✓ Connaissances dans la gestion des moyens communs ✓ Bonne maîtrise de l'outil informatique (Excel, Word, Powerpoint)
	Compétences managériales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Compétences organisationnelles, méthodologie de travail et d'instruction des dossiers ; ✓ Capacité à assurer l'encadrement et le développement des compétences des collaborateurs ✓ Aptitude de communication ; Aisance relationnelle interpersonnelle et avec les différents interlocuteurs des entités de l'Office ainsi que les partenaires externes ; ✓ Facilité d'intégration et de travail en équipe ; ✓ Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse.

Le Directeur Général
Abderrahim BO HAFIDI